

DIX FAÇONS EFFICACES DE RENDRE VOTRE PROCHAIN ÉVÉNEMENT PLUS DURABLE



La durabilité est passée d'un élément souhaitable à un véritable incontournable, tout particulièrement dans l'industrie des réunions et des événements. Les décideurs et planificateurs sont maintenant confrontés à un défi de taille : organiser des événements en personne à la fois durables, inclusifs et enrichissants tout en assurant le contrôle des coûts et la satisfaction des participants.

Pour vous guider dans vos démarches, l'Équipe Canada a puisé dans ses recherches sur l'industrie et donné son point de vue éclairé sur dix façons simples, mais efficaces, d'accroître la durabilité environnementale et socioéconomique de vos événements.



1. Établissez des objectifs de durabilité

La première étape consiste à se fixer des objectifs réalisables et réalistes. Pour ce faire, nous recommandons d'établir cinq à dix objectifs mesurables, qui s'harmonisent avec trois à cinq objectifs de développement durable des Nations Unies. Une fois que vous avez défini ces objectifs, il serait judicieux de mettre en place une équipe qui en assurera le suivi et l'atteinte.



3. Privilégiez l'achat local

Les voyageurs d'affaires d'aujourd'hui ne veulent pas que leur voyage ait un impact négatif sur l'environnement ou sur les communautés locales. Vous pouvez donc choisir d'acheter des produits locaux et de vous approvisionner auprès de fournisseurs de la région, dans la mesure du possible.



2. Choisissez les bons partenaires

Il est également important de s'allier avec des partenaires qui peuvent contribuer à réduire l'impact environnemental de votre événement, comme des centres de congrès ou des hôtels avec de solides initiatives vertes ou activités écologiques permettant de minimiser l'empreinte carbone. Vous pouvez notamment envisager de travailler avec des fournisseurs d'électricité verte ou de générer de l'énergie sur place au moyen de panneaux solaires.



4. Éliminez le gaspillage alimentaire

Les planificateurs devraient prendre le temps de comprendre les principes d'une bonne gestion des aliments, notamment les options d'élimination et de don des surplus. Ils peuvent également s'associer à des organismes de bienfaisance, des banques alimentaires et des entreprises innovantes qui contribuent à la transformation durable des restants.



5. Responsabilisez les participants

Renseignez les participants sur la façon dont ils peuvent réduire leur propre impact environnemental lorsqu'ils participent à votre événement. Par exemple, vous pouvez mettre en évidence l'importance des pratiques durables comme utiliser les transports en commun, opter pour des repas végétariens, faire attention à la consommation d'eau et ne pas faire appel aux services de buanderie quotidiens de l'hôtel. Vous pouvez également utiliser une application au lieu d'imprimer vos programmes. Collectivement, des petits changements comme ceux-ci comptent pour beaucoup.



9. Mesurez le succès

Demandez à tous les fournisseurs de recueillir et de fournir des données après l'événement sur toutes les initiatives de durabilité décrites dans votre contrat. Ensuite, rencontrez-les pour faire le point, mesurer vos résultats et discuter de ce qui a fonctionné et de ce qui devrait être amélioré. Une fois votre événement terminé, prévoyez de produire un rapport pour montrer comment il a été géré du point de vue de la durabilité et utilisez ces données pour améliorer votre prochain événement.



6. Calculez et réduisez les émissions de carbone

Les calculateurs d'émissions de carbone sont d'excellents outils qui donnent une vision précise de l'impact environnemental d'un événement, car ils vous permettent d'évaluer vos choix dans le processus de planification. Ils vous donnent accès à des renseignements qui vous permettront de prendre les mesures nécessaires pour voyager différemment : prendre le train ou les transports en commun, réserver un vol direct et voyager léger.



10. Progressez lentement mais sûrement

Il est important de reconnaître que les progrès ne se feront pas du jour au lendemain. Chaque petit pas que vous faites aujourd'hui mènera graduellement à des changements importants, ce qui peut avoir de grands effets sur la durabilité de vos événements à long terme.



7. Évaluez vos fournisseurs potentiels

La durabilité va au-delà de l'élimination des bouteilles d'eau et des pailles en plastique. Il vous faut aussi l'engagement de vos fournisseurs et de vos partenaires de l'industrie. Lors de la planification, examinez soigneusement les engagements des partenaires potentiels envers la durabilité et choisissez des fournisseurs qui ont des objectifs de durabilité qui cadrent avec votre événement.



8. Intégrez la durabilité aux contrats

Lorsque vous négociez des contrats, ne pensez pas seulement aux tarifs et aux dates. Les dons alimentaires, les achats locaux, le compostage et les rapports après l'événement sont des éléments que vous pouvez négocier. Après avoir négocié les conditions de durabilité avec les fournisseurs, assurez-vous d'en tenir compte dans votre contrat.

La voie à suivre

Les mesures de durabilité sont fondamentales pour les événements d'affaires de nos jours et elles le resteront à l'avenir. Les véritables progrès envers la durabilité se produiront lorsque l'ensemble de l'industrie, c'est-à-dire planificateurs, lieux de rassemblement, destinations et autres fournisseurs, collaborera afin de trouver des solutions pour atteindre leurs objectifs.

Écrivez-nous!

Des idées, de l'inspiration, un simple bonjour : notre équipe est impatiente de vous parler des avantages de se réunir au Canada.



Virginie De Visscher,

directrice principale du développement,
Secteurs économiques
Événements d'affaires Destination Canada

devisscher.virginie@destinationcanada.com

CANADA*